

44 -w.		KARTA PRZEDMIOTU					
Nazwa przedmiotu/modułu:			Prawo i finansowanie eventów				
Nazwa angielska:			Events - law and finance				
Kierunek studiów:			Dziennikarstwo i komunikacja społeczna o profilu event i kreowanie wizerunku				
Poziom studiów:			Stacjonarne, I-go stopnia – licencjackie				
Profil studiów			Praktyczny				
Jednostka prowadząca:			Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze, Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych, Zakład Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej				
Prowadzący przedmiot:			dr Adam Banaszkiewicz				
I Formy zajęć, liczba godzin							
Semestr	W	C	L	WR	Inne*	Łącznie	ECTS
V	15					15	2
II Cel przedmiotu							
C1 – Zapoznanie Studentów z podstawowymi pojęciami i problemami związanymi z organizacją imprez masowych.							
C2 – Zapoznanie z przepisami prawa mającymi zastosowanie przy organizacji imprez masowych.							
C3 – Pozyskanie przez Studenta wiedzy na temat wymagań związanych z organizowaniem imprezy masowej.							
C4 – Student wie, jak zorganizować oraz sfinansować event, a także, jak go zabezpieczyć.							
III Wymagania wstępne w kategoriach wiedzy, umiejętności i innych kompetencji:							
Posiadanie podstawowych wiadomości z zakresu prawa administracyjnego, dotyczących porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz znajomość głównej problematyki z zakresu zawierania umów cywilnoprawnych i prawa działalności gospodarczej.							
IV Oczekiwane efekty uczenia się							
EU 1 – Student zna podstawowe pojęcia dotyczące organizowania imprez masowych w Polsce.							
EU 2 – Student zna źródła prawa, które należy stosować przy organizowaniu imprez masowych.							
EU 3 – Student wie, jakie obowiązki i koszty są związane ze zorganizowaniem imprezy masowej (eventu), a ostatecznie potrafi zorganizować bezpieczny event.							
V Treści programowe:							
Forma zajęć: ćwiczenia /wpisać formę zajęć/							Liczba godzin
W 1	Wykład wprowadzający. Przedstawienie zasad klasyfikacji. Pojęcie eventu – imprezy masowej.						2
W 2	Umowy cywilnoprawne stosowane na rynku eventowym.						2

W 3	Wykorzystywanie cudzego wizerunku przy promowaniu spotkań.	2
W4	Przetwarzanie danych osobowych uczestników eventów promocyjnych.	2
W 5	Prawo do organizowania imprez masowych – wymagane zezwolenia.	2
W 6	Odpowiedzialność za szkodę w związku z organizacją oraz zabezpieczeniem imprezy masowej.	2
W 7	Opodatkowanie imprez masowych (eventów).	2
W 8	Podsumowanie.	1
Suma godzin		15
VI Narzędzia dydaktyczne		
1.	podręczniki i teksty przedmiotowe;	
2.	foliogramy, przeźrocza, prezentacje;	
3.	narzędzia interkomunikacyjne oraz komputery;	
VII Metody dydaktyczne		
1.	Metoda tekstu przewodniego.	
2.	Dyskusja dydaktyczna.	
3.	Wykład z elementami aktywizującymi.	
VIII Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)		
F1	Test sprawdzający wiedzę i umiejętności.	
P1	Zadanie – sporządzenie umowy na zorganizowanie oraz opracowanie kosztorysu imprezy.	
IX Obciążenie pracą studenta		
Forma aktywności		Łączna i średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z nauczycielem		15
Konsultacje		12
Przygotowanie się do zajęć		3
Przygotowanie się do zaliczenia		30
SUMA		60
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU		2

X Literatura podstawowa i uzupełniająca

Literatura podstawowa:

1. G. Choromański, A. Jeziorska, *Prawo w eventach*, Warszawa 2015,
2. S. Parszowski, A. Kruszyński, *Imprezy masowe : organizacja, bezpieczeństwo, dobre praktyki*, Warszawa 2015,
3. P. Suski, *Zgromadzenia i imprezy masowe*, Warszawa 2014,
4. K. Marek, S. Duszyńska, *Organizacja eventu od strony prawnej*, „Event Menager News”, nr 3 (sierpień 2013),
5. K. Celuch (red.), *Zarządzanie i organizacja przemysłu spotkań w Polsce*, Szkoła Główna Turystyki i Rekreacji, Warszawa 2014,
6. J. Allen, *Organizacja imprez. Najlepszy przewodnik dla organizatorów udanych spotkań, imprez firmowych, balów dobroczynnych, konferencji, konwencji, imprez motywacyjnych i innych wydarzeń specjalnych*, Wydawnictwo IPS, Warszawa 2006,
7. M. Trybus, D. Kamuda, *Bezpieczeństwo imprez masowych - zagadnienia wybrane (cz. I)*, Zeszyty Naukowe Wyższej Szkoły Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie, t. 14, z. 4(37) 2016.

Literatura uzupełniająca:

1. Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, Dz.U. z 2009 roku, nr 62, poz. 504,
2. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych, Dz.U. z 1997 roku, nr 133, poz. 884 z późn. zm.
3. Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Dz. U. z 2001 roku, nr 13, poz. 123 z późn. zm.

XI TABLICA POWIĄZAŃ EFEKTÓW PRZEDMIOTOWYCH I KIERUNKOWYCH Z CELAMI PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO METOD ICH WERYFIKACJI

Efekty kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Metody dydaktyczne	Sposób oceny
EU 1	K_W01, K_W02, K_W03, K_U01	C1	W1, W 2	2, 3	1,2,3	F1
EU 2	K_W01, K_U01	C2	W 1, W 2, W 5, W 6, W 7	2, 3	1,2,3	F1
EU 3	K_W01, K_U01, K_K01, K_K02, K_K07	C3, C4	W2, W 3, W 4, W 5, W 6, W 7	1, 2, 3	1,2,3	F1, P1

XII ZASADY WERYFIKACJI OCZEKIWANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

- aktywne uczestniczenie w zajęciach,
- przedstawienie opracowania na wybrany temat,
- wykonanie zadania praktycznego,
- pisemny sprawdzian wiedzy (test).

XIII DODATKOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, np. prezentacjami, instrukcjami do

laboratorium itp.*

*Dane umieszczone w karcie przedmiotowej są danymi przykładowymi